

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
FAKÜLTELER
Öğrenci Kaydı İş Akışı

Doküman No	ORF-İAŞ-0069
Yürürlük Tarihi	15.02.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	-
Sayfa No	1/1

Öğrenci

Aday Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) <https://obs.isparta.edu.tr> adresinden öğrenci no öğren linkini kullanarak T.C. kimlik numarasını girmek suretiyle öğrenci numarasını öğrenir.

Üniversite tarafından ilan edilen kayıt tarihleri içerisinde (Öğrenim ücreti yatırması gereken adaylar, ilgili bankaya veya OBS üzerinden kredi kartı ile öğrenim ücretlerini yatırırlar.) adayın kayıt yaptıracığı birime şahsen başvurusu ile,

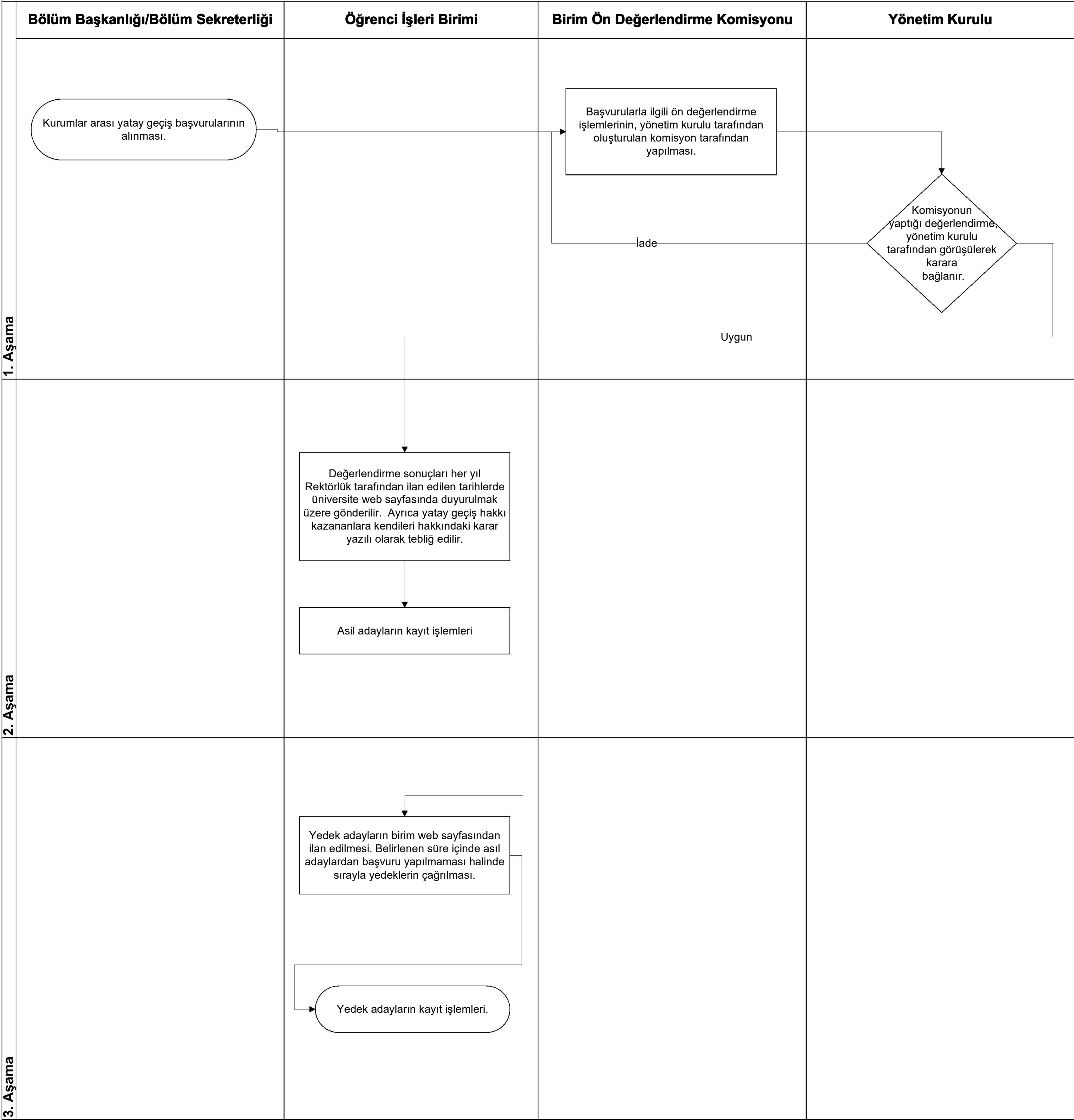
e-Devlet kapısı <https://www.turkiye.gov.tr> adresinden giriş yaparak, e-hizmetler bölümünde yer alan “Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı” başlığı altındaki bölümden,

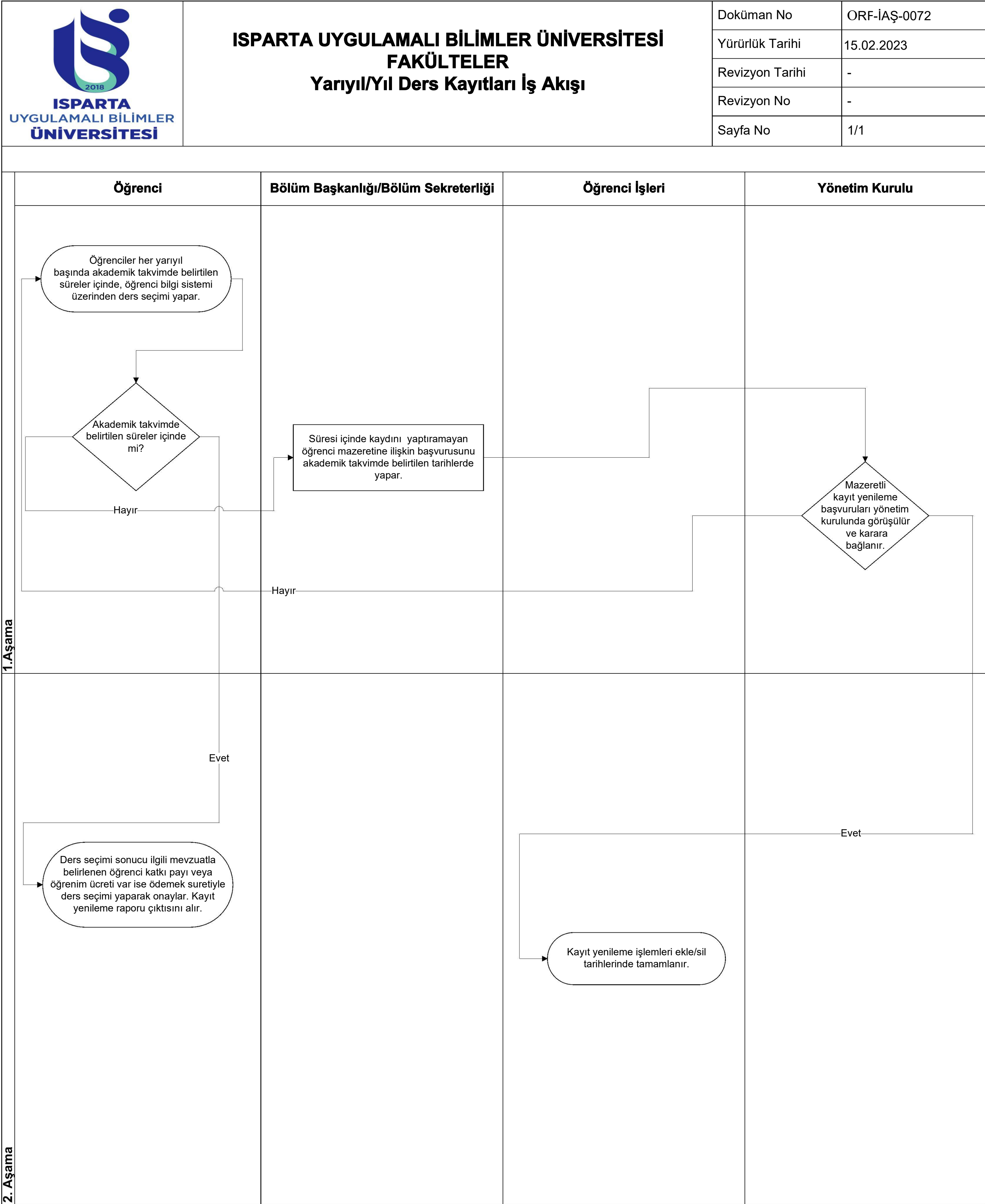
e-Devlet kapısı üzerinden belirtilen tarihlerde kayıt yapamayan adaylar, belirtilen tarihler arasında OBS <https://obs.isparta.edu.tr> adresinden yaparlar.

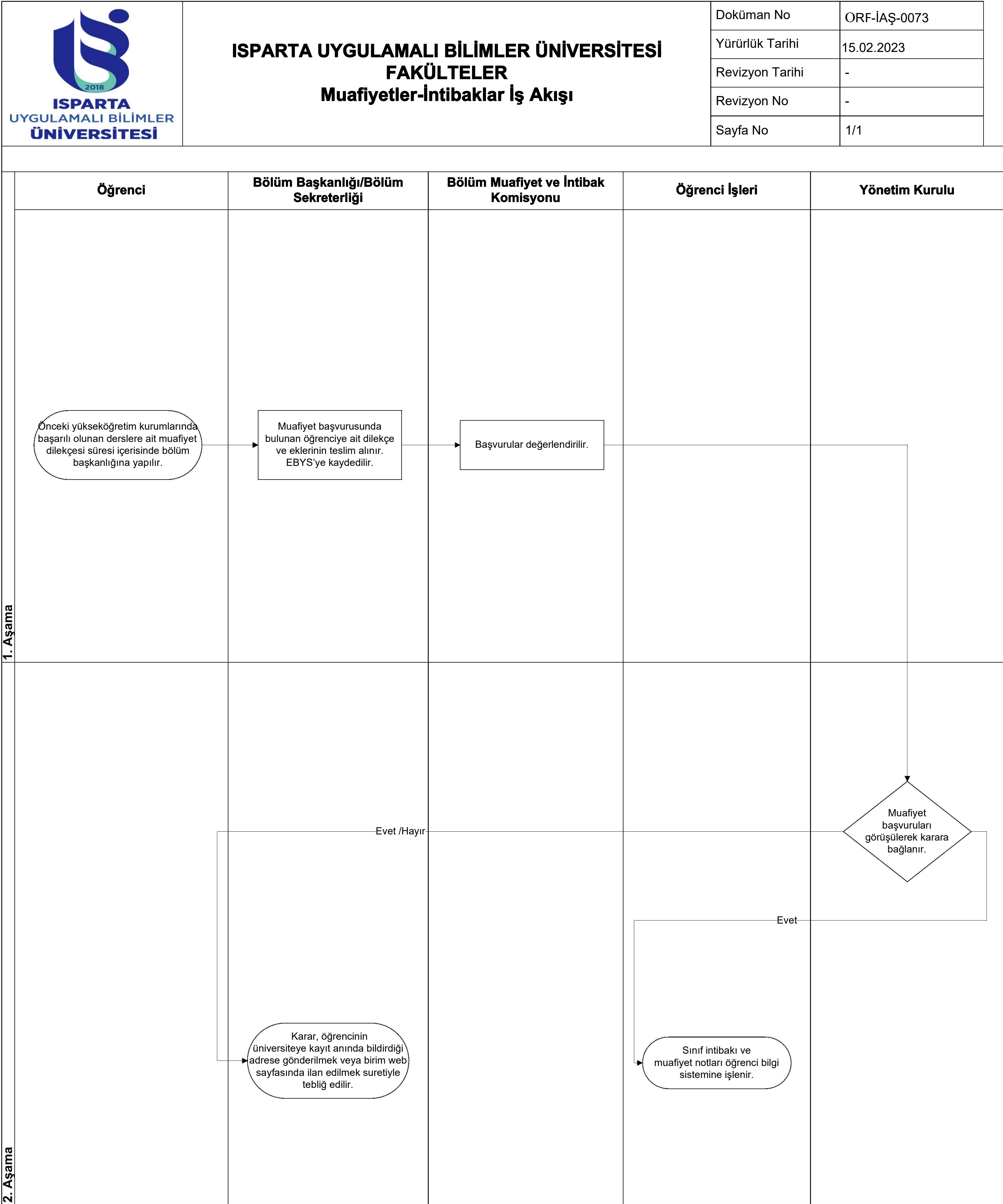
Ortaöğretim Kurumundan mezun aşamasında olup staj, bütünleme veya tek ders sınavına girecek adaylar OBS <https://obs.isparta.edu.tr> adresinden geçici kayıt yaptırırlar.

Kayıt işlemini gerçekleştiren adayların OBS <https://obs.isparta.edu.tr> adresinden ders kayıtlarını onaylamaları gerekmektedir.

		ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ FAKÜLTELER Kurum İçi Yatay Geçiş İş Akışı		Doküman No	ORF-İAŞ-0070
				Yürürlük Tarihi	15.02.2023
				Revizyon Tarihi	-
				Revizyon No	-
				Sayfa No	1/1
1. Aşama	Bölüm Başkanlığı/Bölüm Sekreterliği	Öğrenci İşleri Birimi	Birim Ön Değerlendirme Komisyonu	Yönetim Kurulu	
	Kurum içi yatay geçiş başvurularının alınması.		Başvurularla ilgili ön değerlendirme işlemlerinin, yönetim kurulu tarafından oluşturulan komisyon tarafından yapılması.	Değerlendirme görüşülerek karara bağlanır.	
			İade	Uygun	
2. Aşama		Adayların değerlendirme sonuçları; Rektörlük tarafından ilan edilen tarihlerde ilgili birimin web sayfasında duyurulur. Yatay geçiş hakkı kazananlara kendileri hakkındaki karar yazılı olarak tebliğ edilir.			
		Asil adayların kayıt işlemleri.			
3. Aşama		Yedek adayların birim web sayfasından ilan edilmesi. Belirlenen süre içinde asil adaylardan başvuru yapılmaması halinde sırayla yedeklerin çağırılması.			
		Yedek adayların kayıt işlemleri.			







 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ		ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ FAKÜLTELER Çift Anadal İş Akışı			Doküman No	ORF-İAŞ-0074
					Yürürlük Tarihi	15.02.2023
					Revizyon Tarihi	-
					Revizyon No	-
					Sayfa No	1/1
1. Aşama	Öğrenci	Bölüm Başkanlığı/Bölüm Sekreterliği	Çift Anadal Program Koordinatörü	Öğrenci İşleri	Yönetim Kurulu	
	Çift Anadal programına Başvurular, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden online başvuru formu doldurulup onaylanarak yapılır. Öğrenci başvuru kayıt raporunun çıktısını alarak, bir kopyasını imzalı bir şekilde başvuru tarihinden itibaren bir hafta içerisinde başvuru bölüm sekreterliğine teslim eder.	Çift anadal başvurusu kayıt raporunun teslim alınması.	Çift anadal başvurusu için GNO dikkate alınarak büyükten küçüğe doğru tercih sırasına bağlı olarak kontenjan sayısınca OBS üzerinden sıralamasını yapar.			
2. Aşama			Evet /Hayır		Çift anadal başvurusu görüşülerek karara bağlanır.	
		Sonuçlar birim web sayfasında ilan edilir.		Yerleşen öğrencilerin kayıtları yapılır.	Evet	

1. Aşama

2. Aşama

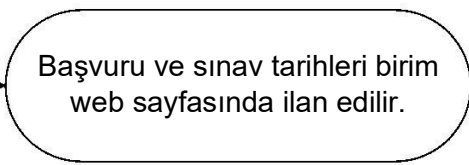
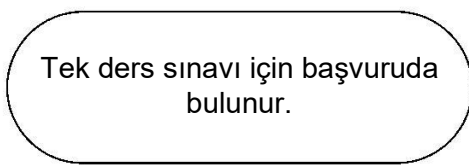
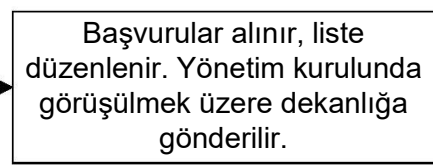
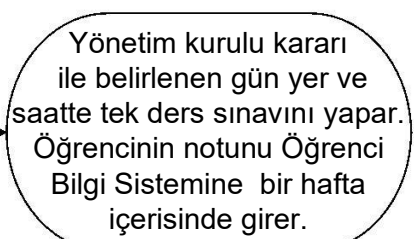
Bölüm Başkanlığı/Bölüm Sekreterliği

Öğrenci İşleri

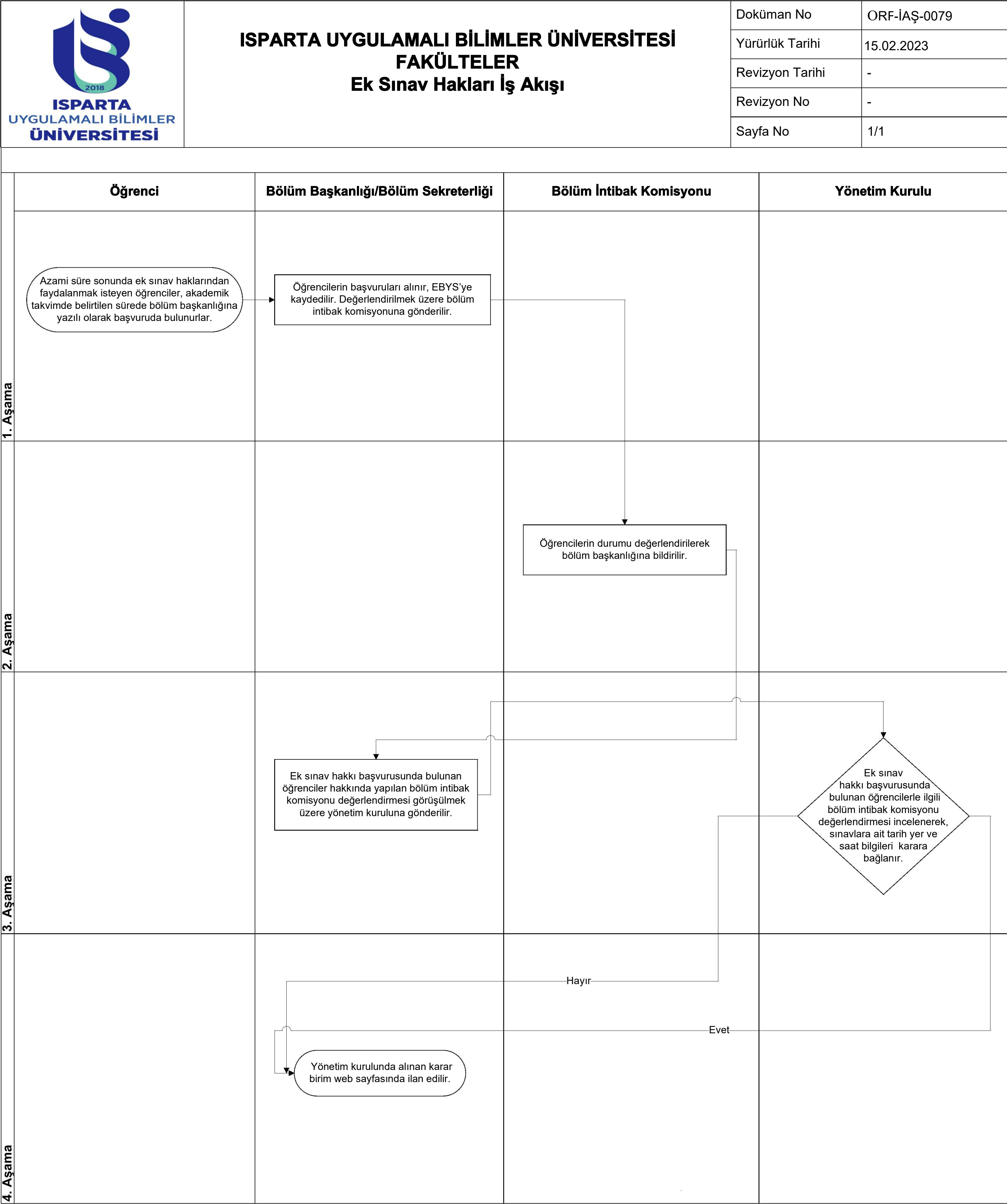
Her eğitim-öğretim yılı başında öğrencilere,
eğitim öğretim konularında karşılaşılabilecek sorunların çözümünde yardımcı
olmak üzere ilgili bölüm başkanlıklarınca öğretim üyeleri veya gerektiğinde
öğretim elemanları arasından bir akademik danışman görevlendirilir.

Bölüm başkanlıklarınca görevlendirilen akademik danışmanlar Öğrenci Bilgi
Sistemine tanımlanır.

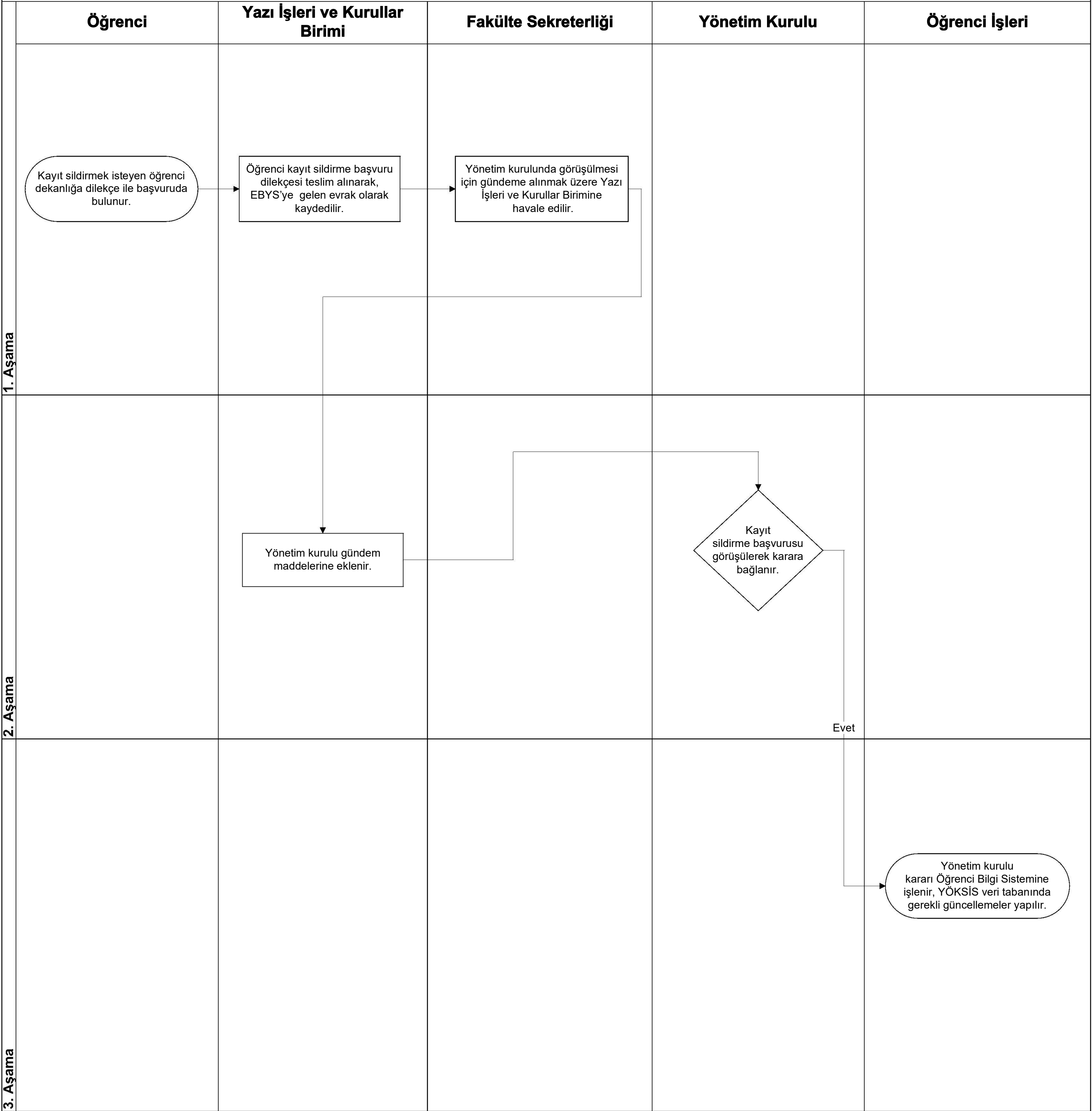
 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ		ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ FAKÜLTELER Mazeret Sınavı İş Akışı			Doküman No	ORF-İAŞ-0076
					Yürürlük Tarihi	15.02.2023
					Revizyon Tarihi	-
					Revizyon No	-
					Sayfa No	1/1
	Bölüm Başkanlığı/Bölüm Sekreterliği	Bölüm Kurulu	Yönetim Kurulu	Öğrenci İşleri	Öğretim Elemanı	
1. Aşama	Mazereti nedeniyle ara sınava katılamayan öğrenciler, kanıtlayıcı belgelerle birlikte yönetmelikte belirtilen süre içerisinde ilgili bölüm başkanlıklarına başvuruda bulunurlar.					
2. Aşama		Öğrencilerin mazeret başvuruları bölüm kurulunca değerlendirilir.				
3. Aşama	Hayır		Mazeret başvuruları görüşülerek sınavın yapılacağı tarih gün ve saat karara bağlanır.	Evet		
4. Aşama				Yönetim kurulunca mazereti kabul edilen öğrencilerin listesi birim web sayfasında ilan edilir.		
5. Aşama					Yönetim kurulu kararı ile belirlenen gün yer ve saatte mazeret sınavını yapar. Öğrencinin notunu Öğrenci Bilgi Sistemine bir hafta içerisinde girer.	

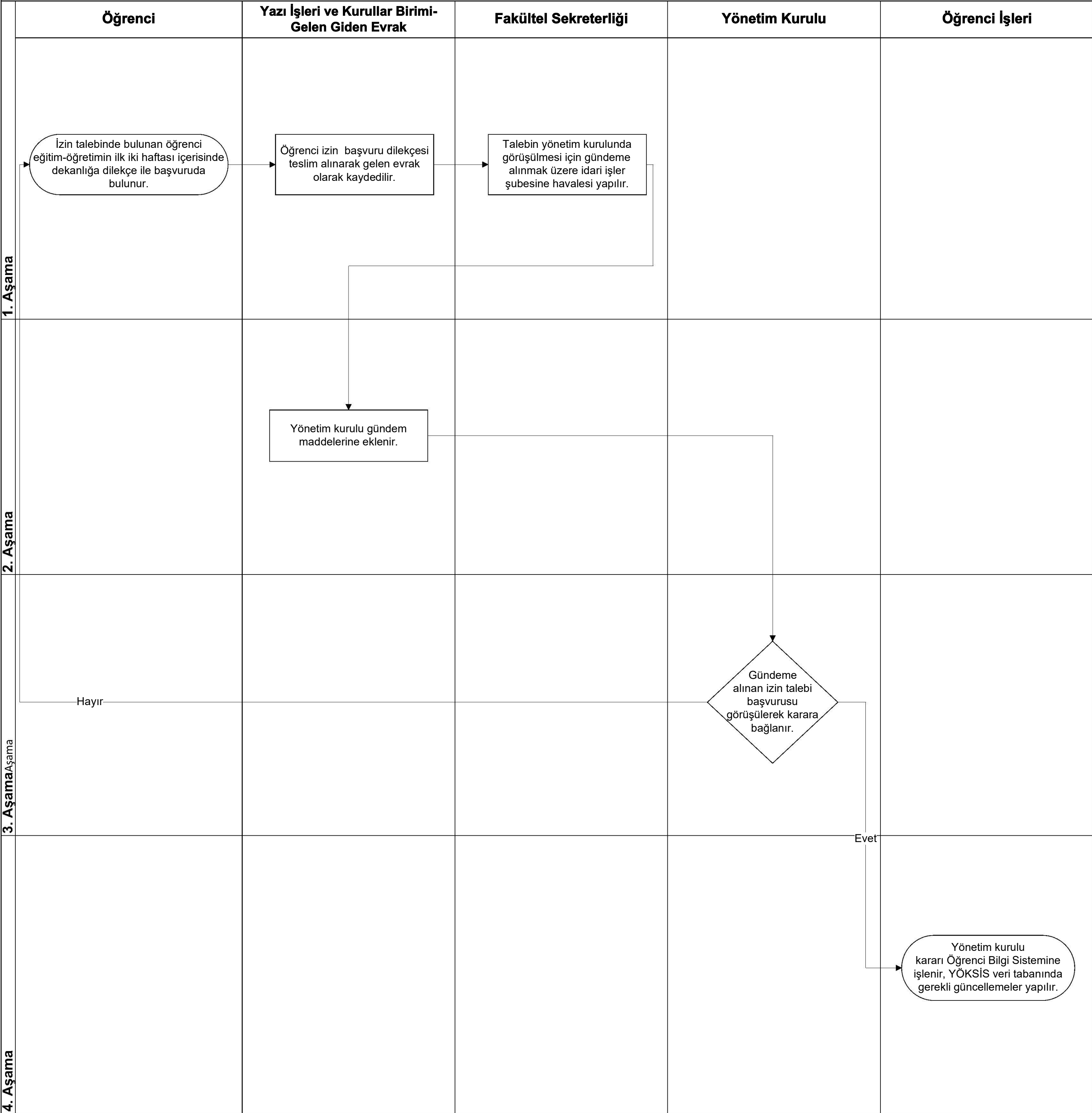
 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ		ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ FAKÜLTELER Tek Ders Sınavı İş Akışı			Doküman No	ORF-İAŞ-0077
					Yürürlük Tarihi	15.02.2023
					Revizyon Tarihi	-
					Revizyon No	-
					Sayfa No	1/1
1. Aşama	Dekanlık/Yönetim Kurulu	Öğrenci İşleri	Öğrenci	Bölüm Başkanlığı/Bölüm Sekreterliği	Öğretim Elemanı	
						
2. Aşama						
3. Aşama						
4. Aşama						

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ FAKÜLTELER Mazeret Sınavı İş Akışı		Doküman No	ORF-İAŞ-0078		
		Yürürlük Tarihi	15.02.2023		
		Revizyon Tarihi	-		
		Revizyon No	-		
		Sayfa No	1/1		
1. Aşama	Öğrenci	Bölüm Başkanlığı/Bölüm Sekreterliği	Öğretim Elemanı	Yönetim Kurulu	Öğrenci İşleri
	Öğrenciler maddi hata itirazı için sınav sonuçlarının ilan tarihinden itibaren bir hafta içerisinde ilgili bölüm başkanlıklarına yazılı olarak başvururlar.	Öğrencilerin sınav sonuçlarına maddi hata itirazı başvurularının alınması ve EBYS'ye kaydedilmesi.			
2. Aşama		Öğretim elemanının inceleme sonucuna kendi yazılı kanaatlerini de ekleyerek, yönetim kurulunda görüşülmek üzere gönderir.	Bölüm başkanlığının isteği üzerine öğrencinin sınav kağıdını veya sınav cetvelini maddi hata yönünden inceler. İtiraza ilişkin yazılı kanaatini bölüm başkanlığına bildirir.		
				İlgili öğretim elemanı ve bölüm başkanının itiraza ilişkin kanaatleri değerlendirilerek karar verilir. Sınav kağıtlarında veya sınav cetvellerinde maddi hata belirlenirse, bu hata ilgili öğretim elemanının ve bölüm başkanının da görüşü alınarak düzeltilir.	
3. Aşama					
4. Aşama					Karar Öğrenci Bilgi Sistemine (OBS) işlenir. OBS'de kayıtlı cep telefonuna SMS, adına tanımlanan isparta.edu.tr uzantılı e-posta adresine mesaj gönderilerek öğrenciye duyurulur.



 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ FAKÜLTELER Kayıt Sildirme İş Akışı	Doküman No	ORF-İAŞ-0080
		Yürürlük Tarihi	15.02.2023
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	1/1





 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ		ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ FAKÜLTELER Mezuniyet İş Akışı			Doküman No	ORF-İAŞ-0082
					Yürürlük Tarihi	15.02.2023
					Revizyon Tarihi	-
					Revizyon No	-
					Sayfa No	1/1
1. Aşama	Öğrenci	Bölüm Mezuniyet Komisyonu	Bölüm Başkanlığı/Bölüm Sekreterliği	Yönetim Kurulu	Öğrenci İşleri	
	Mezun duruma gelen öğrenci, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden online ilişik keserek diploma talebinde bulunur.					
2. Aşama		OBS, mezuniyet kararları işleme menüsünden listelenen öğrencilerin transkriptleri incelenerek mezuniyeti uygun olanlar onaylanır ve komisyon kararı düzenlenerek bölüm başkanlığına teslim edilir.	Bölüm mezuniyet komisyonu kararı yönetim kurulunda görüşülmek üzere gönderilir.			
3. Aşama				Bölüm başkanlığından gelen mezuniyet komisyon kararı görüşülerek Karara bağlanır.		
4. Aşama				Uygun	Mezun olan öğrenci bilgileri OBS'ne girilir ve YÖKSİS bilgileri güncellenir..	

